



NOMBRAMIENTO DE PERSONAL

A N E X O I

SOLICITUD DE APROBACIÓN

Instituto Privado: .....	Nº .....
Nivel: .....	Turno: .....
Ministerio: .....	
Domicilio y localidad (del Instituto).....	
Teléfono: .....	Fax: .....
Fecha ..... de ..... de .....	

Sr. Director Gral. Educ. Privada:

Para los fines dispuestos en el Art. 9º de la ley Nº 13.047, comunico a Ud que con fecha ..... / ..... / ..... ha sido nombrado de acuerdo a derecho, al Sr./a. .... en el cargo del Instituto Privado: .....  
 Horario a cumplir: .....

La presente designación figura asentada en el folio Nº.....del Libro de Nombramientos de este Instituto  
 Atentamente.

.....  
Firma del Director/Rector

.....  
Firma del Propietario o Rep. Legal

Ley 13.047 - Art 9º el personal designado por los respectivos establecimientos de enseñanza y en el caso particular de los establecimientos "incorporados a la enseñanza oficial" con aprobación de los organismos oficiales que corresponda, la que será indispensable para confirmar la designación. A los efectos que correspondan, consignese a continuación los siguientes datos:

Dirección General de Educación Privada



ANTECEDENTES PERSONALES DEL DESIGNADO

Nombres:
Apellidos:
Nacionalidad:
D.N.I. N°:
C.I. N°: Pol. Carta de Ciud.

Títulos que posee:

- 1)
2)
3)
4)

Establecimientos que lo otorgaron:

- 1)
2)
3)
4)

DATOS QUE CORRESPONDEN A LA DESIGNACION

Table with 5 columns: Cargo, Nivel, Horario, Turno, Fecha de alta

RAZON DE LA PRECEDENTE DESIGNACION:

Reason for previous designation text area

DATOS QUE CORRESPONDEN AL SISTITUIDO (si los hay)

Apellido y Nombres:
Causa del Reemplazo:
Fecha de cese:

Aseveramos la exactitud de los datos proporcionados precedentemente.

Lugar y fecha: