



HOJA DE CONCEPTO PARA SUPERVISOR ESCOLAR

INFORMACIÓN A CARGO DEL INTERESADO CON CARÁCTER DE DECLARACIÓN JURADA

AÑO:

ORGANISMO TÉCNICO:

ASIENTO:

1. Apellido y Nombres (completos y sin iniciales)

2. Cargo en que es titular: Escuela u oficina:

Lugar: Provincia:

3. Cargos desempeñados durante el año en la Repartición

Table with columns: ESCUELA U ORGANISMO, Cat., Grupo, Función, Sit. de Revista, RESOLUCIÓN (Nº, Expte., Año), Desde, Hasta, OBSERVACIONES

4. Licencias, inasistencias o faltas de puntualidad en el año:

(Registró, no registró)

5. Antigüedad:

a) En la docencia:

b) En la función:

c) En el asiento de sus funciones:

d) Interrupciones de servicios en el año, desde:

Hasta: Causa:

6. Otros cargos o actividades que realiza:

7. Títulos docentes:

8. Estudios o trabajos que realiza actualmente:

9. Obras publicadas o realizadas:

10. Comisiones oficiales desempeñadas:

11. Iniciativas (Propuestas y realizadas en el año):

12. Participación en actividades de perfeccionamiento docente:

13. Otras informaciones:

Lugar y fecha: / /

sello

Firma del interesado



HOJA DE CALIFICACIÓN PARA SUPERVISOR ESCOLAR

ASPECTOS POR CONSIDERAR	AGENTE CALIFICADOR					SUP. SECCIONAL
	S	M.B.	B	REG.	D	
	2	1,50	1,00	0,50	0	
I CONDICIONES PERSONALES Y PROFESIONALES						
1. Dedicación a la función y responsabilidad para cumplir sus obligaciones.						
2. Acciones de perfeccionamiento y capacitación docente.						
3. Capacidad y decisión para tratar y resolver problemas. Criterio para evaluar. Espíritu de autocrítica.						
4. Prestigio y ascendente.						
5. Preparación técnico-docente y administrativa para la función. Conocimiento de la legislación escolar y reglamentación vigentes.						
6. Capacitación pedagógica.						
7. Dominio de la técnica de supervisión.						
8. Equilibrio emocional, Dominio de sí mismo. Mesura.						
9. Capacidad para la comunicación, Respeto, Afabilidad. Cortesía. Discreción.						
10. Creatividad e iniciativa personal						
Sub- Total:						

II- CONDUCCION EDUCATIVA EN EL AREA A SU CARGO						
1. Forma en que planifica, organiza y ejecuta su labor.						
2. Calidad de las orientaciones e instrucciones: Asesoramiento específico en las visitas a las escuelas (personal directivo y docente); calidad de los informes.						
3. Logros obtenidos en su acción de orientación y seguimiento.						
4. Cumplimiento de la planificación de sus visitas. Frecuencia, seguimiento y supervisión equilibrada de turnos y escuelas.						
5. Organización, conducción y eficacia de las reuniones de personal.						
6. Integración con el equipo de supervisión. Habilidad para el trabajo en grupo.						
7. Forma en que organiza o promueve la capacitación del personal. Acciones concretas.						
8. Iniciativas concretas llevadas a cabo en la labor de supervisión.						
9. Forma en que promueve un clima de seguridad y orden. Vinculación con los docentes.						
10. Aporte personal en la solución de los problemas educacionales en el rea de supervision.						
Sub-Total:						



HOJA DE CALIFICACIÓN PARA SUPERVISOR ESCOLAR

ASPECTOS POR CONSIDERAR	AGENTE CALIFICADOR					SUP. ESCOLAR
	S 2	M.B. 1,50	B 1,00	REG. 0,50	D 0	
III – RELACIONES EDUCACIONALES Y COMUNITARIAS						
1. Forma en que asume la representación de la supervisión seccional en el área de su cargo.						
2. Aportes y colaboración en la tarea específica. Participación en reuniones.						
3. Desempeño en las comisiones especiales que le han sido asignadas.						
4. Precisión y claridad en los trabajos e informaciones.						
5. Cumplimiento de plazos.						
6. Forma en que cumple, transmite y hace cumplir las instrucciones, directivas y recomendaciones de la superioridad.						
7. Colaboración que obtiene o que promueve: del personal docente, de las comunidades, de las entidades privadas y oficiales.						
8. Concurrencia y participación en actos escolares y extraescolares oficiales y no oficiales.						
9. Atención de los problemas de instituciones escolares, comunitarias y oficiales.						
10. Proyección de su acción en el medio en que actúa.						
Sub-Total:						

RESUMEN			
RUBRO I	RUBRO II	RUBRO III	CALIFICACIÓN: (promedio)
			NUMERICA:
			CONCEPTUAL:

Asistencia perfecta:

Consignar: Registro asistencia perfecta

No registro asistencia perfecta

Notificación del Docente

Fecha: / /

FIRMA Y ACLARACIÓN DEL CALIFICADOR

(Supervisor seccional)



HOJA DE CALIFICACIÓN PARA SUPERVISOR ESCOLAR

I. EN LOS CASOS DE REVOCATORIA

RATIFICA:
RECTIFICA Y ASIGNA:

EN CIFRAS: EN LETRAS:

FECHA: / /

CALIFICADOR:

.....
FIRMA Y ACLARACIÓN DEL SUPERVISOR TECNICO GENERAL

NOTIFICACIÓN DEL DOCENTE:

FECHA: / /

II. EN LOS CASOS DE APELACIÓN

NOTA ASIGNADA EN SEGUNDA INSTANCIA:

EN CIFRAS: EN LETRAS:

.....
FIRMA Y ACLARACIÓN DEL SUPERVISOR TECNICO GENERAL

CALIFICACIÓN DEFINITIVA	
NUMÉRICA	CONCEPTUAL

LUGAR Y FECHA: / /

.....
SUPERVISOR SECCIONAL

.....
SUPERVISOR TECNICA GENERAL

.....
FIRMA DEL INTERESADO